

UMOWA nr Z .../2019

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

Transportowym Dozorem Technicznym – państwową osobą prawną działającą na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 667 z późn. zm.), z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa,

NIP: 526-25-19-220; REGON: 017231686

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:*

firmą, działającą pod nazwą,

z siedzibą w ul., kod pocztowy,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS

NIP: REGON:

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

**gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, zam. przy ul., kod pocztowy,

PESEL: prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą,

z siedzibą w ul., kod pocztowy, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

NIP:, REGON:,

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

w wyniku przeprowadzonego postępowania (ZAPYTANIE OFERTOWE 8/2019), do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o (dalej „Umowa”) następującej treści.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż wraz z dostawą fabrycznie nowych, nieuszkodzonych, wolnych od wad fizycznych i prawnych artykułów pościelowych zwanych dalej artykułami pościelowymi.
2. Szczegółowy opis i ilości artykułów pościelowych zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówienia z należytą starannością, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia) oraz z załącznikiem nr 2 do Umowy (oferta Wykonawcy), na warunkach opisanych w Umowie.

§ 2

Termin wykonania

1. Termin wykonania zamówienia Strony ustalają na 30 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Dostawa artykułów pościelowych będzie realizowana jednorazowo w ilości zgodnej ze złożonym pisemnym zamówieniem.

§ 3

Warunki realizacji zamówienia

1. Dostawa artykułów pościelowych będzie realizowana w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 14³⁰. Za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy (świąt).
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie lub pisemnie o terminie dostawy nie później niż 3 dni robocze przed terminem dostawy.
3. Artykuły pościelowe powinny być dostarczone w opakowaniach zbiorczych po 10 szt. zabezpieczonych przed uszkodzeniem. Opakowanie zbiorcze powinno zawierać dokładny opis jego zawartości z podaniem ilości sztuk.
4. Artykuły pościelowe będą dostarczane transportem Wykonawcy na jego ryzyko i koszt.
5. Adres pod który Wykonawca dostarczy artykuły pościelowe, wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, podany jest w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 4

Odbiór

1. Zamawiający sprawdzi dostarczony przedmiot Umowy pod względem ilościowym w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub odbierze przesyłkę z przedmiotem Umowy.
2. Ostateczne przyjęcie artykułów pościelowych poprzedzone zostanie odbiorem ilościowym i jakościowym.
3. Odbiór ilościowo - jakościowy dostarczonych artykułów pościelowych Zamawiający przeprowadzi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty dostawy.
4. Zamawiający dokona odbioru dostarczonych przez Wykonawcę artykułów pościelowych, sporządzając w tym celu protokół zdawczo-odbiorczy (wg wzoru załącznika nr 3 do Umowy) podpisany przez osoby upoważnione w Umowie.
5. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu produktu niezgodnego z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia danej partii dostawy, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotnego, na koszt Wykonawcy artykułów pościelowych niezgodnych z Umową i dostarczy wolne od wad nieodpłatnie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia reklamacji.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Za wady fizyczne i prawne dostarczonych artykułów pościelowych odpowiada Wykonawca.
2. Za działania i zaniechania osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał zobowiązania zaciągnięte w myśl postanowień niniejszej Umowy oraz za szkody w mieniu Zamawiającego, powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca zawsze odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych oraz że przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z praw należących do osób trzecich, w szczególności praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych lub znaków towarowych w odniesieniu do przedmiotu Umowy, jeżeli normalne użytkowanie przedmiotu Umowy wymaga korzystania z tych praw.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

Cena netto zł

(słownie)zł

Stawka należnego podatku VAT %

Cena brutto zł

(słownie).....zł

2. Wartość wymieniona w ust. 1 Umowy obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej Umowy, jak również w niej nie ujęte, bez których nie można wykonać zamówienia (np.: opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji) oraz wszystkie pozostałe, związane z dostawą przedmiotu Umowy na adres ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za dostarczone artykuły pościelowe będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy: nr który znajduje się w rejestrze firm KAS, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż po odbiorze jakościowym dostarczonych artykułów pościelowych, o którym mowa w § 4 ust 4 Umowy.
6. Wykonawca wystawi oraz dostarczy fakturę na adres Zamawiającego:
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
8. Z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
9. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za przedmiot Umowy, jeżeli zamówienie zostanie dostarczone w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu wymiany na zamówienie pozbawione uszkodzeń lub innych wad.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone artykuły pościelowe opisane w załączniku nr 1 do Umowy na okres co najmniej 24 miesięcy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po odbiorze artykułów pościelowych i podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego bez uwag, o którym mowa w § 4 ust 4 Umowy.
3. Wszelkie wady, które ujawnią się w okresie gwarancji Wykonawca usunie bez żadnych dodatkowych opłat ze Strony Zamawiającego w szczególności kosztów dojazdów, dostawy, wymiany artykułów pościelowych w terminie 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia (e-mailem) przez Zamawiającego o wadliwym produkcie.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w artykule pościelowym w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
6. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji.

7. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 2% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 Umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, chyba że Wykonawca wykaże, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jednostkowego zamówienia nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 2) w wysokości 0,2 % wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin określony w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) w wysokości 0,2% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, w przypadku nieusunięcia wady produktu w terminie wskazanym w § 7 ust. 3 Umowy.
 - 4) w wysokości 10% wartości brutto Umowy o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Suma kar umownych o których mowa w ust. 1. pkt 1) - 3) nie przekroczy 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne na podstawie noty obciążeniowej zawierającej szczegółowe naliczanie w/w kar.
4. Kary umowne zostaną przez Wykonawcę uiszczone na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany na nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia od Zamawiającego noty obciążeniowej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
6. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz potrąci karę bezpośrednio przy zapłacie wystawionej faktury VAT.
7. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w szczególności Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił do realizacji Umowy w terminach wskazanych w Umowie lub opóźnia się z wykonaniem Umowy o okres przekraczający 10 dni;
 - 2) będzie dostarczał artykuły pościelowe niezgodne z zamówieniem o jakości niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego (w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych).
2. Odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 można dokonać przez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
- 1) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy, zmiany konta bankowego;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - 3) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
 - 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
 - 5) w przypadku gdy nastąpi **zmiana siedziby Zamawiającego** - przewiduje się zmiany Umowy w zakresie zmiany danych dotyczących adresu Zamawiającego.

§ 11

Poufność

Strony ustalają, iż wszystkie informacje dotyczące Umowy, jak również informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji Umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych jest **Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa tel. 22 4902902 info@tdt.gov.pl;**
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: dane.osobowe@tdt.gov.pl;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z niniejszą Umową;
 - 4) dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom/ osobom trzecim;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) jest zapewnione:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;

- 8) w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych;
- 9) w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych;
- 10) w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 13

Inne postanowienia Umowy

1. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej – aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej Umowy są:
ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko:..... tel. (...),
e-mail:.....
ze strony Wykonawcy:
Imię i nazwisko:..... tel. (...),
e-mail:.....
3. Zmiany osób wskazanych do uzgodnień i koordynacji, adresów korespondencyjnych, telefonów, Strony mogą dokonywać na podstawie pisemnego powiadomienia z 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. W razie sporów związanych z realizacją Umowy Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.), oraz przepisy innych ustaw.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego, pod rygorem nieważności o zmianie adresu, miejsca zamieszkania, siedziby lub adresu do korespondencji, w okresach: obowiązywania Umowy, oraz nie zakończonych rozliczeń umownych, pod rygorem uznania, że wskazane adresy pozostają niezmienione, a wszelkie doręczenia, w tym w postępowaniu sądowym, skuteczne. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma dostarczone pod adres wskazany w Umowie uważa się za doręczone.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków lub wierzycelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
10. Załączniki do Umowy stanowią integralną treść Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Sporządzony wdnia

WYKONAWCA:

.....

(nazwa i adres firmy)

ZAMAWIAJĄCY:

Transportowy Dozór Techniczny

z siedzibą w Warszawie, przy ul.,

1. **Wykonawca** przekazał **Zamawiającemu** artykuły pościelowe zgodnie z Umową nr Z /2019 z dnia..... i zamówieniem z dnia.....
2. **Zamawiający** sprawdził kompletność i jakość dostawy artykułów pościelowych i nie wnosi uwag/wnosi uwagi.....*
3. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.

*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: