

U M O W A (WZÓR) nr ZPS 28/2019

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie, pomiędzy:

Transportowym Dozorem Technicznym - państwową osobą prawną działającą na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000 roku o dozorze technicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 667 z późn. zm.), z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa,

NIP 526-25-19-220, REGON 017231686

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

**gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:*

firmą, działającą pod nazwą,

z siedzibą w ul., kod pocztowy,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS

.....

NIP: REGON:

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

**gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem, zam. przy ul., kod pocztowy, PESEL:

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, z

siedzibą w ul., kod pocztowy, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

NIP:, REGON:,

zwanym dalej Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania na usługi społeczne przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na **Świadczenie usług pocztowych na rzecz Transportowego Dozoru Technicznego ZPS 28/2019**, została zawarta Umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Transportowego Dozoru Technicznego w zakresie:
 - 1) **przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów po wyczerpaniu możliwości doręczenia oraz usługami komplementarnymi;**

- 2) codziennego odbioru przesyłek z jednostek Zamawiającego oraz usługami komplementarnymi;
 - 3) przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek z opłatą przerzuconą na adresata (przesyłki nadawane na warunkach przesyłki zwykłej ekonomicznej/priorytetowej lub poleconej ekonomicznej/priorytetowej w obrocie krajowym).
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 pkt 1) będą świadczone zgodnie z postanowieniami Umowy oraz odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) zwanej dalej: „Prawo pocztowe” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
 3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności pocztowej na podstawie przepisów ww. ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, tzn. jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych pod numerem, zgodnie z art. 6 ust. 1 Prawa pocztowego prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.
 4. Usługi pocztowe będące przedmiotem zamówienia określone zostały w opisie przedmiotu zamówienia, zwanym dalej OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, który wraz z ofertą Wykonawcy, zwaną dalej OFERTA, stanowi załącznik nr 2 do Umowy, są jej integralną częścią.
 5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w formie pisemnej lub elektronicznej, zestawienia placówek nadawczych i odbiorczych, które będą realizowały usługi wynikające z Umowy.
 6. Postanowienia Umowy, oferty Wykonawcy, opisu przedmiotu zamówienia stosuje się przed postanowieniami regulaminu usług pocztowych Wykonawcy. Regulaminy świadczenia usług pocztowych stanowią załącznik nr 3 do Umowy. O zmianach treści Regulaminów, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. W przypadku rozbieżności postanowień Regulaminów świadczenia usług pocztowych z postanowieniami Umowy rozstrzygające będą postanowienia Umowy.

§ 2

Termin obowiązywania Umowy:

Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku lub wyczerpania kwoty wynagrodzenia wynikającego z § 3 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej z tym, że obowiązek kontroli stanu wykorzystania tej kwoty leży po stronie Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób płatności:

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie może być wyższe niżzł
brutto (w tym należny podatek VAT)
(słownie:.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT jeśli jest należny, ewentualne upusty i rabaty.
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej ilości nadanych i zwróconych przesyłek pomnożonej przez ceny jednostkowe brutto określone w OFERCIE, a także zakresu świadczonej usługi odbioru przesyłek od Zamawiającego. Ilości wskazane przez Zamawiającego są wielkościami orientacyjnymi. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych przez Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu Umowy wyniesie 60% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 Umowy.

4. W przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania Umowy, wykonawca stosuje obowiązujący podatek VAT, co skutkować będzie zmianą cen brutto jednostkowych przesyłek a w konsekwencji zmianą wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, odpowiednio do wprowadzonej zmiany.
 5. Podstawą obliczenia należności Wykonawcy stanowiąc będzie:
 - 1) suma opłat za nadane i zwrócone przesyłki w okresie rozliczeniowym stwierdzone co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w OFERCIE z zastrzeżeniem przypadku opisanego w ust. 4;
 - 2) suma opłat za wykonana usługę odbioru przesyłek od Zamawiającego w okresie rozliczeniowym stwierdzoną na podstawie dokumentów odbiorczych zgodnie z cenami podanymi w OFERCIE z zastrzeżeniem przypadku opisanego w ust. 4;
 - 3) suma opłat za przesyłki, które nadeszły do Zamawiającego (Adresata), stwierdzona na podstawie dokumentów oddawczych, w okresie rozliczeniowym, zgodnie z cenami dla danej kategorii wagowej przesyłki w OFERCIE.
 6. Ilość i waga nadanych przesyłek stwierdzana będzie na podstawie sporządzanego przez Zamawiającego zestawienia nadanych przesyłek.
 7. Ilość i waga zwróconych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia, sporządzonego przez Wykonawcę i dołączonego do faktury.
 8. Rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu Umowy dokonywane będą po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.
 9. Wykonawca wystawi:
 - 1) fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług wyszczególniającą przesyłki nadane i zwrócone dla każdej jednostki Zamawiającego zgodnie z wykazem określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (rozdział I. pkt. 10) po zakończeniu okresu rozliczeniowego;
 - 2) fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług odbioru przesyłek od Zamawiającego wyszczególniającą usługi odbioru przesyłek od Zamawiającego dla każdej jednostki Zamawiającego zgodnie z wykazem określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (rozdział II pkt. 4) po zakończeniu okresu rozliczeniowego;
 - 3) fakturę VAT wraz ze specyfikacją wykonanych usług w formie opłaty przerzuconej na adresata dla każdej jednostki Zamawiającego zgodnie z wykazem określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (rozdział I. pkt. 10) po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
- Faktury VAT wystawiane i dostarczane będą na adres: Transportowy Dozór Techniczny w Warszawie, ul. Puławska 125, 02-707 Warszawa.
10. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy, który znajduje się w rejestrze firm KAS nr, w terminie do 21 dni od daty prawidłowego wystawienia każdej faktury przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się do określenia tytułu wpłaty, powołując się na numer zawartej Umowy i numer faktury.
 11. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
 12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
 13. W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych (niewycenionych) w formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy, który będzie dostępny na stronie internetowej Wykonawcy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania Zamawiającemu aktualnego cennika usług

§ 4

Obowiązki Wykonawcy wynikające z klauzuli społecznej

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osoby/osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności, w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)
3. Czynności do wykonania, których wymagane jest zatrudnienie na podstawie umowy o pracę to:
 - 1) czynności związane z koordynacją realizacji Umowy (czynności opiekuna klienta);
 - 2) czynności doręczania przesyłek;
 - 3) czynności odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji zamówienia jeżeli zajdzie taka potrzeba Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Podwykonawcy, z których bezspornie wynika, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę (zawierające w szczególności następujące informacje: imię i nazwisko, funkcja i wymiar etatu), w szczególności dopuszczalne jest przedłożenie jednego z następujących dokumentów:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 2) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
 - 4) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej o której mowa w § 5 ust 1 pkt. 3) Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, kary umowne oraz rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej:
 - 1) w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o których mowa w rozdziale II pkt 4 opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór;
 - 3) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 3 Umowy czynności - w wysokości 1000 zł – za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, a wykonującą czynności wskazane w § 4 ust. 3 Umowy.
2. **Kara umowna o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub płatna w terminie 14 dni od otrzymania noty po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. Naliczone kary umowne będą wypłacane Zamawiającemu na wskazany przez niego nr rachunku na podstawie noty obciążeniowej.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w ustawie Prawo pocztowe i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje zobowiązania umowne, pomimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do zaprzestania naruszeń;
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usługi lub przerwał jej realizację i nie realizuje jej przez okres 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za Usługi wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niniejsza Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją Umowy są:
 - a) .ze strony Wykonawcy:
-....., e-mail
 - b) .ze strony Zamawiającego:
- -....., e-mail
2. Strony oświadczają, że osoby, o których mowa w ust. 1, są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast umocowane do zmiany Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 7

Rozwiązywanie sporów

1. Strony zgodnie oświadczają, że będą dążyć do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Spory, których nie będzie można rozwiązać polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 8

Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Ewentualne zmiany treści Umowy o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 4) mogą być dokonane jeżeli Wykonawca wykaże, w sposób bezsporny, w pisemnym uzasadnieniu wniosku do Zamawiającego, że zmiany te (o wnioskowanym zakresie i w proponowanej przez Wykonawcę wysokości) będą miały rzeczywisty (realny) wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia objętego Umową.
3. Wniosek w zakresie zmiany (waloryzacji) wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy dotyczący przesłanek z ust. 1 pkt 2), 3), 4) Wykonawca jest uprawniony zgłosić po raz pierwszy po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy.
4. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do przedmiotu Umowy, zmiana stawki VAT, mająca wpływ na cenę brutto, następuje z dniem urzędowej zmiany stawki, przy czym cena netto pozostanie niezmienna. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, na swoją korzyść, treści Umowy w zakresie wartości całkowitej brutto należnej Wykonawcy, w sytuacji gdyby nastąpiła urzędowa obniżka stawki podatku VAT na przedmiot Umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
7. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie:
 - 1) danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 3) zmiany zakresu oraz terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej wpływającej na ten termin.

W przypadku zaistnienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia siły wyższej; Strony ustalają, że pojęcie „siły wyższej” oznacza wszelkie wydarzenia, które mają wpływ na realizację Umowy, a pozostają poza kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet pomimo przedsięwzięcia przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych czynności zmierzających do uniknięcia takich wydarzeń lub ich skutków, w szczególności:

- działania wojenne, w tym wojna domowa, stan wyjątkowy,
 - strajk generalny,
 - akty terroryzmu i sabotażu,
 - stan klęski żywiołowej,
 - działania sił natury, przed którymi przy dołożeniu należytej staranności nie można było się zabezpieczyć;
- 4) zmiany sposobu wykonania Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;

§ 9

Informacje Poufne

Strony ustalają, iż wszystkie informacje dotyczące Umowy, jak również informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca lub osoby działające w jego imieniu lub na jego zlecenie

dowiedział/y się przy realizacji Umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Dyrektor Transportowego Dozoru Technicznego; dane kontaktowe: ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa tel. 22 4 902 902 info@tdt.gov.pl;
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Transportowym Dozorze Technicznym możliwy jest pod adresem e-mail: dane.osobowe@tdt.gov.pl;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszą Umową;
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa o zamówienie publiczne w oparciu o art. 139 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
 - 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) jest zapewnione:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - 9) w przypadkach, o których mowa w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 10) w przypadkach, o których mowa w art. 20 RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 11) w przypadkach, o których mowa w art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W związku oraz w celu realizacji Umowy Zamawiający może przetwarzać tj. gromadzić, wykorzystywać, przysyłać i przechowywać – na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa – informacje i dane powierzone mu nieodpłatnie przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców, które można powiązać z konkretnymi osobami, jako dane osobowe Wykonawcy, jego pracowników, jak i pracowników dalszych. Powierając ww. dane osobowe Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca jak i jego podwykonawcy wyrazili zgodę na ich przetwarzanie przez Zamawiającego.

3. Zakres i cel powierzanych Zamawiającemu danych osobowych może także obejmować utrwalenie wizerunku (zdjęcia) itp. niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, ochrony i zabezpieczenia terenu, ochrony zdrowia i wypełnienia przepisów BHP, jak i do realizacji innych celów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca oświadcza, że powierzane Zamawiającemu dane osobowe zostały zgromadzone zgodnie z obowiązującym prawem i jako administrator tych danych osobowych lub podmiot upoważniony do administrowania tymi danymi jest upoważniony do ich dalszego powierzenia, zaś Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, wymaganych prawem.

§11

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o zmianie adresu w przeciwnym razie korespondencję kierowaną na adres wskazany w preambule Umowy uważa się za skutecznie doręczoną.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Do Umowy mają zastosowanie przepisy art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach w niej nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks Cywilny oraz inne obowiązujące akty prawne, w szczególności: przepisy Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz międzynarodowe przepisy pocztowe.
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, zawiadomienia lub oświadczenia w toku wykonywania Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień przewidzianych w Umowie.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
7. Integralną część Umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 - Regulaminy świadczenia usług pocztowych
 - Załącznik nr 4 - Wykaz placówek nadawczych
 - Załącznik nr 5 - Wykaz placówek oddawczych

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA